

Projekt umowy
Umowa nr CZDiR/DAiR/ /2025/W

zawarta dnia w Sosnowcu pomiędzy:

Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o. z siedzibą: 41-218 Sosnowiec, ul. G. Zapolskiej 3, działającą na podstawie wpisu do KRS nr 0000532342, posiadającą numer NIP: 6443508924, numer REGON: 276240724

reprezentowaną przez:

Prezesa Zarządu - dr n. med. Andrzeja Siwca

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”.

zwanymi dalej „Stronami”

Umowę zawarto w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania przetargowego na usługi społeczne i inne szczególne usługi prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie całodobowej ochrony nieruchomości Zamawiającego oraz mienia i osób w trzech lokalizacjach:
 - ul. G. Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec;
 - ul. Piłsudskiego 9, 41-200 Sosnowiec;
 - ul. Odrodzenia 9, 41-209 Sosnowiec.
2. Usługa będzie wykonywana przez koncesjonowanego Wykonawcę.
3. Realizacja przedmiotu zamówienia wykonywana będzie przez osoby, które posiadają odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie, wymagane prawem pozwolenia oraz spełniają wymagania zdrowotne i nie były karane - zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz.U.2025.532 t.j.).
4. Osoby odpowiedzialne za nadzór i kontrolę oraz członkowie grupy interwencyjnej muszą być wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony;
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w mieniu Zamawiającego na skutek kradzieży z włamaniem lub innym działaniem powodującym uszkodzenie ochranianego mienia, powstałe wskutek nienależytego wykonywania obowiązków.
6. W przypadku powstania szkody w mieniu Zamawiającego na skutek działania osób trzecich, wymagane jest aby ocena wysokości strat odbywała się w obecności stron umowy. W przypadku, gdy szkoda wynikła z winy Wykonawcy, zobowiązuje się on do całkowitego pokrycia szkody lub jej naprawienia.
7. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - wyposażenia zatrudnionych osób w legitymację oraz jednolity ubiór, umożliwiający ich identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego ich, a także zapewnienie noszenia ww. legitymacji i ubioru przez osoby zatrudnione do ochrony zgodnie z zapisami art. 20 i 21 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia;
 - sprawowania nadzoru i kontroli nad realizacją zadań oraz informowanie Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach;

- dbałości o dyscyplinę pracy i schludny wygląd zewnętrzny podległych zatrudnionych osób;
 - prowadzenia grafiku pełnienia dyżuru dla podległych pracowników ochrony fizycznej oraz sprawowanie kontroli i nadzoru w zakresie wykonywania zadań określonych warunkami umowy;
 - pokrycia kosztów prywatnych rozmów telefonicznych wykonanych z łączy Zamawiającego przez pracowników ochrony;
 - pokrycia kosztów mechanicznego uszkodzenia pilota służącego do obsługi szlabanu na bramie wjazdowej;
 - niezwłocznego informowania Zamawiającego w przypadku zauważenia nieprawidłowego działania lub uszkodzenia szlabanu.
 - przestrzegania Standardów Ochrony Małoletnich Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o. o. udostępnionych pod adresem:
<https://www.czdir.pl/pl/?view=article&id=214:standardy-ochrony-ma%C5%82oletnich&catid=2&highlight=WyJtYVx1MDE0Mm9sZXRuaWNoll0=>
8. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia pracowników ochrony w niezbędne środki do prawidłowego wykonywania obowiązków takie jak: bezprzewodowe środki łączności, latarki itp.
 9. Wykonawca w celu przeciwdziałania potencjalnym zagrożeniom zobowiązany jest do opracowania Instrukcji ochrony oraz do przedłożenia jej w nieprzekraczalnym terminie dwóch tygodni od rozpoczęcia wykonania zamówienia.
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizowania zamówienia w ilościach uzależnionych od rzeczywistych potrzeb oraz do ograniczenia zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym, co nie stanowi odstępstwa od umowy. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie. Ograniczenie zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym nie może wynosić więcej niż 40% wartości zamówienia.

§ 2

Zakres umowy

Zakres umowy dla lokalizacji przy ul. G. Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec.

1. Do realizacji zamówienia Zamawiający wymaga:
 - 1.1. jednej osoby całodobowo przez 7 dni w tygodniu na posterunku (w budynku portierni) przy wjeździe głównym;
 - 1.2. jednej osoby przez 7 dni w tygodniu od godziny 20:00 do godz.: 6:00 na posterunku w budynku przy wejściu głównym w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia obsady powyżej 2 osób lub zmniejszenia obsady, w zależności od potrzeb. W takim przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę co najmniej z 14-dniowym wyprzedzeniem.
3. Szacunkowa ilość godzin ochrony wykonywanych przez pracowników Wykonawcy w ramach podstawowego zamówienia wynosi: 14.000.
4. Zamawiający celem wykonania umowy udostępni Wykonawcy pomieszczenia o powierzchni łącznej 17,00 m².
5. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania pomieszczeń w stanie umożliwiającym ich prawidłowe wykorzystanie. Wszelkie remonty, naprawy w/w pomieszczeniach Wykonawca będzie wykonywał własnymi środkami i na własny koszt. Remonty i naprawy mogą odbywać się po otrzymaniu zgody Zamawiającego. Po zakończeniu umowy Wykonawca ma obowiązek przekazać pomieszczenie w nie pogorszonym stanie.
6. Obowiązki Wykonawcy:
 - 6.1. utrzymanie całodobowego posterunku stałego;
 - 6.2. patrolowanie rejonów wymagających szczególnej ochrony;
 - 6.3. zabezpieczanie życia i zdrowia osób znajdujących się na terenie siedziby Zamawiającego;
 - 6.4. ochrona przed napadem, włamaniem, wtargnięciem osób niepożądanych, kradzieżami, atakami wandalizmu;
 - 6.5. natychmiastowe reagowanie na wszelkie (również telefoniczne) zgłoszenia zagrożenia

- osób, mienia lub obiektu;
- 6.6. niedopuszczenie do wejścia na teren obiektu osób będących pod wpływem alkoholu lub środków odurzających (ocena wzrokowa) oraz niedopuszczenie do wstępu osób nieuprawnionych na teren siedziby Zamawiającego;
 - 6.7. legitymowanie osób w celu ustalenia ich tożsamości w razie wystąpienia takiej konieczności;
 - 6.8. wezwanie osób do opuszczenia terenu w przypadku stwierdzenia zakłócania porządku;
 - 6.9. zatrzymanie na terenie siedziby Zamawiającego oraz przekazanie Policji osób stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia ludzkiego, a także chronionego mienia;
 - 6.10. zwracanie uwagi na nietypowy wygląd oraz zachowanie się ludzi znajdujących się na terenie siedziby Zamawiającego, także pacjentów i informowanie o tym fakcie osoby wskazane w pkt. 6.17;
 - 6.11. egzekwowanie zakazu palenia tytoniu oraz spożywania środków odurzających na terenie siedziby Zamawiającego;
 - 6.12. obsługa szlabanu wjazdowego (w przypadku nieprawidłowego działania szlabanu osoba obsługująca wyłącza urządzenie z eksploatacji i bezzwłocznie zgłasza uszkodzenie do Działu Administracji i Rozwoju);
 - 6.13. nadzór nad prawidłowym wykorzystaniem miejsc parkingowych oraz niedopuszczenie do korzystania z parkingów przez osoby nieuprawnione, w tym: egzekwowanie zakazu parkowania samochodów na trasach przejazdu i postoju pojazdów uprzywilejowanych oraz w innych niedozwolonych miejscach, egzekwowanie od właścicieli źle zaparkowanych pojazdów prawidłowego ich zaparkowania, odnotowywanie pojazdów źle zaparkowanych;
 - 6.14. kontrolowanie wizyjne nagrań z wszystkich kamer zlokalizowanych w obiekcie;
 - 6.15. niezwłoczne informowanie o jakichkolwiek zakłóceniach funkcjonowania systemów monitorowania, a w szczególności, gdy takie zakłócenia uniemożliwiają prawidłowy odbiór sygnałów z chronionych obiektów;
 - 6.16. kontrolowanie systemu alarmowego zainstalowanego w pomieszczeniach na poziomie -1 w budynku „A” i „B”;
 - 6.17. w przypadku jakichkolwiek zagrożeń lub umotywowanych podejrzeń zagrożeń - niezwłoczne powiadomienie telefoniczne lub ustne przede wszystkim:
 - a) Koordynatora ds. Utrzymania Infrastruktury Szpitala;
 - b) Kierownika Działu Technicznego lub Kierownika Działu Administracji i Rozwoju;
 - c) Osobę pełniącą dyżur na centrali: w dni powszednie w godz. od 07:00 do 18:00;
 - d) lekarza dyżurnego Klinicznego Oddziału Pediatrii;
 - e) Policji, Straży Pożarnej i innych służb oraz współdziałanie z ww. w celu zapewnienia prawidłowej ochrony.

Wykaz niezbędnych numerów telefonów do pracowników Zamawiającego zostanie przekazany Wykonawcy po podpisaniu umowy.
 - 6.18. w sytuacjach wymagających wzmocnienia ochrony z uwagi na zagrożenie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie siedziby Zamawiającego lub zagrożenia bezpieczeństwa jego mienia - na zapewnieniu wsparcia poprzez skierowanie grupy interwencyjnej w czasie **nie dłuższym niż 15 min** od chwili zgłoszenia telefonicznego oraz wykonywanie na zlecenie lekarza przymusu bezpośredniego wobec pacjentów. Do wezwania grupy interwencyjnej oprócz pracowników Wykonawcy, upoważnieni są następujący pracownicy: osoba pełniący dyżur, personel medyczny SOR, personel Opieki Nocnej i Świątecznej oraz personel medyczny innych Oddziałów, personel Biura Zarządu, personel Działu Administracji i Rozwoju. Opisane wsparcie będzie zapewnione w nieograniczonej ilości uzasadnionych interwencji, nie będzie odrębnie wynagradzane; Zamawiający zastrzega sobie możliwość pisemnego upoważnienia dodatkowych osób do wzywania grupy interwencyjnej w trakcie trwania umowy; Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia czasu dojazdu grupy interwencyjnej raz w miesiącu bezpłatnie w ramach podpisanej umowy;

- 6.19. niezwłoczne reagowanie na sygnał z systemu alarmowego zainstalowanego w obiektach oraz na zagrożenie widoczne na kontrolowanej wizji tj. sprawdzenie czy sygnał nie jest fałszywy oraz w zależności od powstania zagrożenia oraz jego stopnia i skali - osobiste interweniowanie w celu jego usunięcia lub wezwanie grupy interwencyjnej do wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji. W przypadku wystąpienia alarmu uzasadnionego - należy niezwłocznie powiadomić osoby oraz podmioty wymienione w ust. 6.17. W przypadku wystąpienia alarmu fałszywego - Koordynatora ds. Utrzymania Infrastruktury Szpitala i Kierownika Działu Technicznego lub Działu Administracji i Rozwoju;
- 6.20. w razie wystąpienia konieczności obsługa centrali ppoż. codziennie w godzinach od 18:00 do 07:00 (Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany godzin). Niniejsza centrala znajdującej się w pomieszczeniu rejestracji głównej. W takim przypadku Wykonawca zostanie wcześniej poinformowany, a Zamawiający zobowiązany będzie przeprowadzić szkolenie z zakresu obsługi urządzenia;
- 6.21. niezwłoczne informowanie Koordynatora ds. Utrzymania Infrastruktury Szpitala i Kierownika Działu Technicznego lub Kierownika Działu Administracji i Rozwoju o wjeździe na teren siedziby Zamawiającego służb interwencyjnych takich jak Pogotowie Energetyczne, Pogotowie Ciepłownicze itp. i odnotowywanie tego faktu w Księżce Ochrony;
- 6.22. sprawdzanie (codziennie w godzinach wieczornych) zamknięć budynków znajdujących się na nieruchomości (magazynu materiałów łatwopalnych, stacji transformatorowej, zbiornika tlenu, hydroforni, bramy wjazdowej), po zakończeniu obchodu pracownik ochrony zobowiązany jest do skontrolowania monitoringu z czasu jego nieobecności;
- 6.23. sprawdzanie ok. godz. 18.00 w dni robocze oraz monitorowanie w dni wolne od pracy czy w budynku zamknięte są okna, pogaszone światła, zamknięte na klucz drzwi zewnętrzne za wyjątkiem drzwi do holu głównego itp.;
- 6.24. dokonywanie obchodów wokół budynku (co najmniej 3 obchody w odstępach 2-3 godzin) po zakończeniu obchodu pracownik ochrony zobowiązany jest do skontrolowania monitoringu z czasu jego nieobecności;
- 6.25. po godz. 20:00 dokonywanie obchodów wewnątrz budynku przez wszystkie piętra co najmniej 2 razy w ciągu nocy. Niniejsze obchody wykonywane przez pracownika oddelegowanego do ochrony wewnątrz budynku będą odnotowywane przez pracowników poszczególnych Oddziałów i w razie potrzeby weryfikowane przez Zamawiającego;
- 6.26. reagowanie na zauważone zdarzenia, mogące mieć wpływ na wystąpienie strat w mieniu (zalanie pomieszczeń, uszkodzenie oświetlenia, uszkodzenia zamków, drzwi, samozamykaczy, przecieki itp.). Sposób reagowania zostanie określony w Instrukcji ochrony;
- 6.27. udzielanie niezbędnych informacji osobom wchodzącym na terenie jednostki o lokalizacji komórek organizacyjnych Zamawiającego;
- 6.28. wydawanie i przyjmowanie od pracowników Zamawiającego kluczy do pomieszczeń oraz ich zabezpieczenie przed osobami nieuprawnionymi. Każdorazowe wydawanie i przyjmowanie kluczy zostanie odnotowane w Księżce Wydawania i Zwrotu Kluczy wraz z czytelnym podpisem osoby pobierającej i zwracającej klucze. Po zawarciu umowy Zamawiający przekaze listę osób uprawnionych do poboru kluczy;
- 6.29. w przypadku włączenia alarmu na terenie siedziby Zamawiającego (w szczególności Oddział Kliniczny Psychiatrii i Psychoterapii Wieku Rozwojowego dla dzieci i młodzieży) pracownik ochrony zobowiązany jest do wzmożonego nadzoru nad ewentualnym nieuzasadnionym opuszczeniem przez pacjentów terenu i do natychmiastowego zgłoszenia tego faktu lekarzowi dyżurnemu SOR lub odpowiednio lekarzowi dyżurnemu Oddziału Psychiatrii. W przypadku podejrzenia nieuzasadnionego opuszczenia przez pacjentów terenu jednostki pracownik ochrony zobowiązany jest do ich zatrzymania i powiadomienia odpowiednio lekarzy dyżurnych;
- 6.30. uczestniczenie w akcjach ewakuacji, akcjach ratowniczych prowadzonych w wyniku

- wystąpienia klęsk żywiołowych;
- 6.31. pracownicy ochrony zobowiązani są do informowania osób o zakazie odwiedzin na terenie siedziby Zamawiającego w godzinach wieczornych tym samym po godzinie 20:00 wstęp na teren mają osoby kierujące się w celu uzyskania świadczenia medycznego lub uprawnieni pracownicy;
 - 6.32. założenie i prowadzenie dla obiektu: dzienników zmian oraz Książki Ochrony, w której Wykonawca wpisywać będzie wszelkie spostrzeżenia, uwagi i istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony, informacje o przeprowadzonych w ciągu dyżuru obchodach z podaniem godziny obchodu, a także inne istotne uwagi takie jak: występujące awarie, zaniki napięcia, braku oświetlenia, ponadto Wykonawca będzie powiadamiać na bieżąco o wystąpieniu takich zdarzeń Zamawiającego;
 - 6.33. na żądanie Zamawiającego - założenie i prowadzenie Książki do ewidencjonowania ruchu samochodowego;
 - 6.34. umożliwienie Zamawiającemu w każdej chwili dostępu do dokumentacji wymienionej wyżej, a po jej zakończeniu przekazanie Zamawiającemu oryginałów lub sporządzenie ich kopii;
 - 6.35. wykonywanie innych czynnościach bezpośrednio związanych z należyтым zapewnieniem usług ochrony nieruchomości oraz mienia i osób, a niewymienionych powyżej.

Zakres umowy dla lokalizacji przy ul. Piłsudskiego 9, 41-200 Sosnowiec

1. Obowiązki Wykonawcy:
 - 1.1. zdalny nadzór techniczny nad istniejącym system alarmowym oraz wykonanie zabezpieczenia technicznego tj. podłączenia alarmu zainstalowanego na obiekcie do stacji monitorowania systemów alarmowych umożliwiającego automatyczne wezwanie w razie wystąpienia takiej konieczności grupy interwencyjnej do budynku;
 - 1.2. sprawowania kontroli wizyjnej nad budynkiem z posterunku zlokalizowanego przy ul. G. Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec;
 - 1.3. wykonywanie innych czynnościach bezpośrednio związanych z należyтым zapewnieniem usług ochrony nieruchomości oraz mienia i osób, a niewymienionych powyżej a wynikających bezpośrednio z objęcia jednostki dodatkową usługą ochrony.

Zakres umowy dla lokalizacji przy ul. Odrodzenia 9, 41-209 Sosnowiec

1. Całodobowa ochrona terenu o powierzchni około 8.211 m².
2. Do realizacji zamówienia Zamawiający wymaga jednej osoby całodobowo przez 7 dni w tygodniu.
3. Szacunkowa ilość godzin ochrony wykonywanych przez pracowników Wykonawcy wynosi: 9.000.
4. Zamawiający celem wykonania umowy udostępni Wykonawcy pomieszczenia o powierzchni łącznej 17 m².
5. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania pomieszczeń w stanie umożliwiającym ich prawidłowe wykorzystanie. Wszelkie remonty, naprawy w/w pomieszczeniach Wykonawca będzie wykonywał własnym staraniem i na własny koszt. Remonty i naprawy mogą odbywać się po otrzymaniu zgody Zamawiającego. Po zakończeniu umowy Wykonawca ma obowiązek przekazać pomieszczenie w nie pogorszonej formie.
6. Obowiązki Wykonawcy:
 - 6.1. stałe patrolowanie terenu z częstotliwością zapewniającą właściwą ochronę mienia;
 - 6.2. zainstalowanie urządzenia do odbijania punktów (system kontroli pracy wartowników);
 - 6.3. w razie konieczności zabezpieczanie nieruchomości znajdujących się na terenie objętym usługą;
 - 6.4. ochrona przed włamaniem, wtargnięciem osób niepożądanych, kradzieżami, atakami wandalizmu;
 - 6.5. natychmiastowe reagowanie na wszelkie (również telefoniczne) zgłoszenia zagrożenia mienia lub obiektu;

- 6.6. niedopuszczenie do wejścia na teren obiektu osób będących pod wpływem alkoholu lub środków odurzających (ocena wzrokowa) oraz niedopuszczenie do wstępu osób nieuprawnionych na teren siedziby Zamawiającego;
- 6.7. legitymowanie osób w celu ustalenia ich tożsamości w razie wystąpienia takiej konieczności;
- 6.8. wezwanie osób do opuszczenia terenu w przypadku stwierdzenia zakłócania porządku;
- 6.9. zatrzymanie na terenie siedziby Zamawiającego oraz przekazanie Policji osób stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia ludzkiego, a także chronionego mienia;
- 6.10. zwracanie uwagi na nietypowy wygląd oraz zachowanie się ludzi znajdujących się na terenie siedziby Zamawiającego i informowanie o tym fakcie osoby wskazane w pkt. 6.12;
- 6.11. w przypadku zainstalowania monitoringu kontrolowanie wizyjne nagrań z wszystkich kamer zlokalizowanych w obiekcie;
- 6.12. w przypadku jakichkolwiek zagrożeń lub umotywowanych podejrzeń zagrożeń - niezwłoczne powiadomienie telefoniczne lub ustne:
 - Koordynatora ds. Utrzymania Infrastruktury Szpitala;
 - Kierownika Działu Technicznego lub Kierownika Działu Administracji i Rozwoju;
 - Policji, Straży Pożarnej i innych służboraz współdziałanie z ww. w celu zapewnienia prawidłowej ochrony;
- 6.13. reagowanie na zauważone zdarzenia mogące mieć wpływ na wystąpienie strat w mieniu. Sposób reagowania zostanie określony w Instrukcji ochrony;
- 6.14. założenie i prowadzenie dla ochranianego terenu: dzienników zmian oraz Książki Ochrony, w której Wykonawca wpisywać będzie wszelkie spostrzeżenia, uwagi i istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony, informacje o przeprowadzonych w ciągu dyżuru obchodach z podaniem godziny obchodu;
- 6.15. umożliwienie Zamawiającemu w każdej chwili dostępu do dokumentacji wymienionej wyżej, a po jej zakończeniu przekazanie Zamawiającemu oryginałów lub sporządzenie ich kopii;
- 6.16. wykonywanie innych czynności bezpośrednio związanych z należyтым zapewnieniem usług ochrony nieruchomości oraz mienia i osób, a niewymienionych powyżej.

§ 3

Termin realizacji umowy

Usługa ochrony realizowana będzie w okresie **od dnia 30.12.2025r. od godz. 12:00 do dnia 30.12.2026 r. do godz. 12.00.**

§ 4

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca i Zamawiający zachowują w tajemnicy wszystkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa w czasie wykonywania umowy oraz po jej zakończeniu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w wysokości co najmniej 500.000,00 zł przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy i dostarczenia Zamawiającemu kopii dokumentu ubezpieczenia na każde żądanie Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do comiesięcznego przekazywania Zamawiającemu informacji o kwocie obniżenia wpłaty na PFRON zgodnie z art. 22 ust. 10 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
4. Wszelkie remonty, naprawy w udostępnionych pomieszczeniach Wykonawca będzie wykonywał własnym staraniem i na własny koszt. Remonty i naprawy mogą odbywać się po otrzymaniu zgody Zamawiającego, po zakończeniu umowy Wykonawca przekaze pomieszczenie w niepogorszonym stanie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 5.1. informowania Zamawiającego o wszelkich czynnikach mogących negatywnie wpłynąć na realizację przedmiotu umowy, w szczególności na terminową bądź prawidłową realizację przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich wystąpieniu;

- 5.2. udzielenia każdorazowo, na żądanie Zamawiającego, pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający ma prawo do oceny i kontroli realizacji przedmiotu umowy na każdym etapie. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek skorygowania sposobu realizacji przedmiotu umowy, bądź odniesienia się do wniesionych zastrzeżeń w terminie 3 dni od ich zgłoszenia;
- 5.3. utrzymania udostępnionych pomieszczeń w stanie umożliwiającym ich prawidłowe wykorzystanie;

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Szacunkowe wynagrodzenie za wykonanie podstawowego przedmiotu umowy określonego w § 1 wynosi: netto zł plus należy podatek VAT .% tj. zł. Razem brutto: zł (słownie: zł 00/100), w tym:
 - a) Lokalizacja: ul. G. Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec + nadzór zdalny (ul. Piłsudskiego 9, 41-209 Sosnowiec)
wartość netto za roboczogodzinę wynosi: plus należy podatek VAT .% tj. zł,
wartość brutto: zł (słownie: zł 00/00);
 - b) Lokalizacja: ul. Odrodzenia 9, 41-200 Sosnowiec
wartość netto za roboczogodzinę wynosi: plus należy podatek VAT .% tj. zł,
wartość brutto: zł (słownie: zł 00/00).
2. Określone w ust. 1 wartości netto są niezienne przez cały okres obowiązywania umowy z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane, fakturowane i płatne w złotych polskich.
4. Wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy.
5. Faktura VAT zostanie wystawiona zgodnie z danymi podanymi w komparycji umowy.
6. Zamawiający do czasu obowiązkowego stosowania Krajowego Systemu e-Faktur dopuszcza przekazywanie faktur w formie elektronicznej (PDF) na adres e-mail: faktury@czdir.pl.
Po wejściu w życie obowiązku korzystania z KSeF, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dostosowania sposobu wystawiania faktur do wymogów ustawowych, bez konieczności zmiany niniejszej umowy.
Za datę doręczenia faktury uznaje się datę jej wystawienia w Krajowym Systemie e-Faktur (data nadania numeru KSeF).
W przypadku zmiany przepisów prawa w zakresie funkcjonowania Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), strony zobowiązują się do dostosowania zasad wystawiania, odbioru i archiwizacji faktur do aktualnie obowiązujących regulacji, bez konieczności zmiany pozostałych postanowień umowy.
7. Faktury/rachunki wystawiane będą w okresach miesięcznych do 7 dnia następnego miesiąca, zgodnie z danymi Zamawiającego podanymi w komparycji umowy.
8. Faktura musi zawierać elementy składowe zgodnie z art. 106e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz: numer umowy na podstawie której realizowana jest usługa.
9. Płatność faktury zostanie dokonana na wskazany przez Wykonawcę w fakturze rachunek bankowy w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
10. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Płatność na rzecz Wykonawcy może być pomniejszona o naliczone kary umowne.

§ 6

Prawo opcji

1. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji zwiększającego zakres zamówienia w następujący sposób:

- 1.1. zwiększającego ilość roboczogodzin oraz zwiększającego wartość zamówienia podstawowego maksymalnie o 30% w stosunku do wartości niniejszej umowy, określonej w § 5 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega, że cena jednostkowa przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji nie może być wyższa niż ceny jednostkowe wynikające ze złożonej oferty w ramach zakresu podlegającemu zwiększeniu.
3. W celu skorzystania z prawa opcji Zamawiający przekaze Wykonawcy oświadczenie o zamiarze skorzystania z prawa opcji w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 7 dni przed skorzystaniem z prawa opcji.
4. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z prawa opcji nie skorzysta. Realizacja zamówienia objętego opcją jest wyłącznie uprawnieniem Zamawiającego.
5. W zakresie realizacji zamówienia objętego prawem opcji zapisy niniejszej umowy stosuje się odpowiednio.

§ 7

Identyfikacja podatkowa

1. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego, pisemnego wskazania Zamawiającemu rachunku bankowego, który jest zgodny z rachunkiem bankowym przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w tym podmiotów których rejestracja jako podatników VAT została przywrócona, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
2. W przypadku zmiany rachunku bankowego lub wykreślenia wskazanego w ust. 1 rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu jest on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w terminie jednego dnia od momentu zaistnienia zmiany. Informacja winna zawierać nowy numer rachunku bankowego umieszczony w wykazie na który mają zostać dokonane płatności, i być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz w pierwszej kolejności przekazana Zamawiającemu drogą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej: faktury@czdir.pl), a następnie w oryginale do siedziby Zamawiającego. Informacja o której mowa powyżej stanowi podstawę do sporządzenia przez Zamawiającego aneksu do umowy w zakresie zmiany rachunku bankowego.
3. W przypadku poinformowania Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego, jego wykreślenia lub stwierdzenia przez Zamawiającego wykreślenia wskazanego w ust. 1 rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu, płatność wymagalna zostaje zawieszona do dnia wskazania przez Wykonawcę innego rachunku, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w ust. 2.
4. W przypadku zawieszenia terminu płatności faktury zgodnie z ust. 3 który został określony zgodnie z niniejszą umową, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do naliczania dodatkowych opłat, kar, rekompensat, ani nie będzie naliczał odsetek za powstałą zwłokę w zapłacie faktury.
5. W przypadku, jeżeli Zamawiający dokona wpłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie, a rachunek ten na dzień zlecenia przelewu nie będzie ujęty w wykazie, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości sankcji jaka zostanie nałożona przez Urząd Skarbowy wobec Zamawiającego wraz z należnymi odsetkami lub równowartości podatku dochodowego od osób prawnych jaki Zamawiający zapłaci do Urzędu skarbowego z tytułu okoliczności wynikających z powyższych punktów, albo szkody jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu.

§ 8

Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo naliczać Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1.1. w wysokości 500 zł brutto za każde stwierdzone niewykonanie lub nienależyte wykonanie jakiegokolwiek elementu lub czynności wchodzącej w przedmiot umowy;
 - 1.2. w wysokości 100 zł brutto za każde 5 minut opóźnienia przyjazdu grupy interwencyjnej przekraczającego czas wskazany w ofercie liczony od chwili zgłoszenia;

- 1.3. w wysokości 500 zł brutto za spożywanie alkoholu przez pracownika ochrony na miejscu jego pracy w czasie trwania zmiany lub przyjscie przez niego do pracy pod wpływem alkoholu;
- 1.4. w wysokości 100 zł brutto za brak kompletnego umundurowania pracownika ochrony, w tym brak legitymacji - identyfikatora;
- 1.5. w wysokości 100 zł brutto za niewykonanie patrolu bez podania i zapisania w dzienniku zmiany konkretnej przyczyny uniemożliwiającej wykonanie patrolu;
- 1.6. w wysokości 300 zł z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności za każdy taki przypadek;
- 1.7. w wysokości 100 zł brutto za zaśnieżenie pracownika ochrony na posterunku za każdy taki przypadek;
- 1.8. w wysokości 10 % wartości brutto kwoty łącznego szacunkowego wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 5 ust. 1 w przypadku rozwiązania od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy lub nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę.
2. Kary należne Zamawiającemu będą płatne przez Wykonawcę w terminie 7 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej lub z faktury Wykonawcy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2.000,00 zł w przypadku naruszenia art. 436 pkt 4a ustawy Pzp za każdy taki przypadek.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy kwota kary umownej nie pokryje jego szkód, w tym utraconych korzyści.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1

§ 9

Obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do dołożenia należytej staranności w realizacji wszystkich punktów niniejszej umowy, zgodnie ze swoją aktualną wiedzą, uprawnieniami, powszechnie przyjętymi standardami oraz doświadczeniem w realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, iż spełnia wszelkie wymagane przepisami przesłanki, w tym: posiada odpowiednie pozwolenia i dokumenty uprawniające do wykonania umowy, doświadczenie, wiedzę do rzetelnej oraz pełnej realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich czynnikach mogących negatywnie wpłynąć na realizacji przedmiotu umowy, w szczególności na terminową, bądź prawidłową realizację przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich wystąpieniu lub odnotowaniu zwiększonego ryzyka wystąpienia ww. sytuacji.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy treści przekazanych mu dokumentów oraz informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 10

Zmiany umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem opisanych w niniejszym rozdziale przypadków oraz przesłanek wynikających z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron umowy, gdy zajdą przesłanki opisane w art. 455 ustawy Pzp.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia w przypadku:
 - 3.1. ustawowej zmiany stawki podatku od towaru i usług VAT wprowadzonej przez odpowiednie organa państwowe z dniem wejścia w życie aktu prawnego wprowadzającego tę zmianę przy czym cena netto pozostaje bez zmian;
 - 3.2. wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wpływ zmiany cen materiałów lub kosztów na koszt

wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku oraz będzie każdorazowo określany przez strony w drodze negocjacji. Zmiana wynagrodzenia nastąpi z uwzględnieniem łącznie następujących zasad:

- 3.2.1. każda ze stron uprawniona jest do wystąpienia o zmianę wynagrodzenia w razie zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o więcej niż 20% w stosunku do okresu, w którym podpisano umowę lub dokonano ostatniej zmiany wynagrodzenia;
- 3.2.2. zmiana wynagrodzenia dokonana może zostać w okresach półrocznych, od zawarcia umowy lub ostatniej zmiany wynagrodzenia, w oparciu o ostatnio opublikowany kwartalny wskaźnik cen towarów i usług ogłoszony przez Prezesa GUS;
- 3.2.3. maksymalna dopuszczalna zmiana wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1 w niniejszym trybie wynosi do 5%.

4. Zamawiający dopuszcza inne zmiany w umowie w przypadku:

- 4.1. wystąpienia okoliczności (zdarzeń), na które Strony nie miały wpływu, a dotyczyły działania lub zaniechania: osób trzecich, organów administracji publicznej lub są uzasadnione wystąpieniem siły wyższej - od dnia zawarcia aneksu;
 - 4.2. skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji na pisemny wniosek Zamawiającego umowa ulega przedłużeniu na okres wskazany przez Zamawiającego we wniosku, jednak nie dłużej niż do wyczerpania wartości umowy - od dnia zawarcia aneksu;
 - 4.3. nie wyczerpania całkowitej wartości umowy w okresie realizacji, na pisemny wniosek Zamawiającego umowa ulega przedłużeniu na okres wskazany przez Zamawiającego we wniosku, jednak nie dłużej niż do wyczerpania wartości umowy - od dnia zawarcia aneksu.
 - 4.4. konieczności zwiększenia obsady osobowej w poszczególnych lokalizacjach - od dnia zawarcia aneksu;
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z świadczenia usługi przez pracownika Wykonawcy całodobowej ochrony terenu przy ul. Odrodzenia 9, 41-200 Sosnowiec na rzecz sprawowania całodobowej kontroli wizyjnej, nadzoru nad system alarmowym oraz wykonanie zabezpieczenia technicznego tj. podłączenia alarmu zainstalowanego na obiekcie do stacji monitorowania systemów alarmowych w lokalizacji przy ulicy Zapolskiej 3, umożliwiającego automatyczne wezwanie w razie wystąpienia takiej konieczności grupy interwencyjnej. O rezygnacji Zamawiający poinformuje Wykonawcę z co najmniej 30 dniowym wyprzedzeniem. W takim przypadku stawka godzinowa za realizację usługi określona dla lokalizacji przy ulicy Zapolskiej 3 w Sosnowcu wzrośnie o 5% - od dnia zawarcia aneksu.
6. Wszelkie zmiany treści wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności za wyjątkiem sytuacji opisanej w treści § 11 ust. 2 umowy.

§ 11

Przedstawiciele Stron

1. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty ze strony Zamawiającego: p., numer telefonu:, e-mail:
2. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty ze strony Wykonawcy: p., numer telefonu:, e-mail:

W przypadku zmiany powyższych danych osobowych Strony są zobowiązane do wzajemnego poinformowania o tym fakcie. Niniejsza zmiana nie wymaga sporządzenia Aneksu do niniejszej umowy.

§ 12

Rozwiązanie / Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:

- 1.1. stwierdzonego zaniechania lub działania pracowników Wykonawcy na szkodę Zamawiającego, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do naprawienia stwierdzonego zaniechania;
 - 1.2. trzykrotnego nienależytego wykonania przedmiotu umowy, stwierdzonego protokołem z kontroli sporządzonym przez Zamawiającego;
 - 1.3. w przypadku stwierdzenia niezgodnego z umową dokonania zmiany w obsadzie pracowników ochrony fizycznej osób i mienia;
 - 1.4. utraty przez Wykonawcę uprawnień koniecznych do wykonywania przedmiotu umowy;
 - 1.5. utraty statusu, który warunkował ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego opisanego a art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 1.6. niedostarczenie Zamawiającemu kopii polisy w terminie traktowane będzie jako nienależyte wykonanie umowy, uprawniające Zamawiającego do rozwiązania umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie, po wcześniejszym poinformowaniu Stron.
 3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

Zatrudnienie pracowników bezpośrednio biorących udział przy realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy stosownie do art. 95 ust. 1 i 2 Pzp ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320 t.j.) zostaną zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby skierowane do realizacji przedmiotu umowy (z wyłączeniem osób wykonujących czynności w ramach grupy interwencyjnej) zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia.
Wymóg zatrudnienia wskazanych powyżej osób na umowę o pracę dotyczy zarówno Wykonawcy, jak i Podwykonawców, biorących udział w realizacji zamówienia.
2. Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające sposób zatrudnienia ww. osób (zanonimizowaną kopię umów o pracę), a także oświadczenia ww. osób, że są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
3. Wykonawca oświadcza, że przekazanie Zamawiającemu informacji, o których mowa w zapisach poprzedzających, służące Zamawiającemu do realizacji kontroli, nie narusza przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych, w szczególności oświadcza, że pozyskał od osób wykonujących czynności w ramach zamówienia w oparciu o umowę o pracę w imieniu swoim oraz Zamawiającego zgody na przetwarzanie danych osobowych. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest także do przedstawienia w/w zgód na przetwarzanie danych osobowych pracowników.

4. W przypadku gdy Wykonawca będzie uchylał od przedłożenia dokumentów o których mowa w ust. 2 Zamawiający, naliczy karę umowną o której mowa w § 8 ust. 1 pkt. 1.6.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 14

Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że wykonanie przedmiotu Umowy, powierzone za zgodą Zamawiającego osobom trzecim, nie będzie miało wpływu na jakość, terminowość i warunki wykonania Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za czynności, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców, odpowiadając za ich działania i za zaniechania, jak za własne.

§ 15

Ustalenia ogólne

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, a w szczególności ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Ustawy o Ochronie Danych Osobowych z dnia 10 maja 2018 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia obowiązku informacyjnego RODO w imieniu Zamawiającego względem osób fizycznych (pracowników, współpracowników, zleceniobiorców) przy pomocy, których będzie realizował niniejszą umowę w momencie przekazywania ich danych Zamawiającemu, albo bezpośrednio przed ich przekazaniem Zamawiającemu. W celu zrealizowania tego obowiązku Wykonawca przedłoży tym osobom do zapoznania się klauzulę informacyjną stanowiącą załącznik do umowy. Następnie Wykonawca zobligowany jest przedłożyć Zamawiającemu podpisane przez pracowników klauzule informacyjne na dowód tego, że otrzymali je oni do zapoznania się.

§ 16

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 - 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem uzyskanych dla realizacji niniejszej umowy danych osobowych jest Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o., ul. G. Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec.
2. kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o. - adres e-mail: iod@czdir.pl.
3. uzyskane dane osobowe przetwarzane będą w celach:
 - związanych z zawarciem i realizacją umowy (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - udokumentowania realizacji umowy, na podstawie przepisów prawa podatkowego, celnego, rachunkowego i realizacji projektu (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - archiwalnych (dowodowych) będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu dotyczącego zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - prowadzenia audytów wewnętrznych, raportowania wewnętrznego (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
4. odbiorcami uzyskanych danych osobowych będą firmy świadczące usługi na nasze zlecenie, którym zlecimy czynności wymagające przetwarzania danych, w szczególności w zakresie usług IT, księgowości, kancelariom prawnym oraz podmioty uprawnione do kontroli, audytów i nadzoru.
5. uzyskane dane osobowe będą przechowywane przez czas realizacji umowy, a po jej zakończeniu - do celów podatkowych - przez okres 5-ciu lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym

powstał obowiązek podatkowy, z tym zastrzeżeniem, iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla celowego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami strony przeciwnej, co stanowi prawnie usprawiedliwiony interes Administratora. Po tym okresie dane osobowe będą usuwane.

6. przekazanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych spowoduje niemożność zawarcia i realizacji umowy.
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych do tzw. „państwa trzeciego”, tj. państwa, które znajduje się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym lub organizacji międzynarodowej.
8. w odniesieniu do uzyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
9. osoba, której dane osobowe dotyczą posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
10. osoba, której dane osobowe dotyczą posiada także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy wnoszący skargę uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przez Wykonawcę cesji umowy, jej części.
3. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszą umowę będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeks cywilny oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Ewentualne spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy - Strony zobowiązują się załatwić w drodze ugody, natomiast w przypadku jej nie osiągnięcia, poddać rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
5. Strony oświadczają, że podane adresy są aktualne i służą do wszelkiej korespondencji pomiędzy Stronami.
6. Strony zobowiązane są do informowania o zmianie swych adresów. Doręczenie korespondencji pod wskazany adres uznają za skuteczne, niezależne od rzeczywistego odebrania korespondencji.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - a) Formularz ofertowy
 - b) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
 - c) Klauzula informacyjna w zakresie zapisu wynikającego z § 15 ust. 2 umowy - Załącznik nr 1.

Podpisy stron:

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY

Klauzula informacyjna dot. ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem uzyskanych danych osobowych jest Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o., ul. G. Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec.
2. kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o. - adres e-mail, iod@czdir.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od z siedzibą w (KRS nr), który wskazał Panią/Pana jako osobę przy pomocy, której będzie realizował zawartą z Administratorem umowę o świadczenie usług (umowa nr CZDiR/DAiR/...../2025/W) i przetwarzane będą w celu:
 - a) realizacji ww. umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) **oraz**
 - b) archiwalnych (dowodowych) będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu dotyczącego zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - c) prowadzenia audytów wewnętrznych, raportowania wewnętrznego (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
4. odbiorcami uzyskanych danych osobowych będą firmy świadczące usługi na nasze zlecenie, którym zlecimy czynności wymagające przetwarzania danych, w szczególności w zakresie usług IT, księgowości, kancelariom prawnym oraz podmioty uprawnione do kontroli, audytów i nadzoru.
5. uzyskane dane osobowe będą przechowywane przez czas realizacji umowy, z tym zastrzeżeniem, iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla celowego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami strony przeciwnej, co stanowi prawnie usprawiedliwiony interes Administratora oraz o okres wymagany do celów dokumentacyjnych umowy. Po tym okresie dane osobowe będą usuwane.
6. przekazanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych spowoduje niemożność zawarcia i realizacji umowy.
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych do tzw. „państwa trzeciego”, tj. państwa, które znajduje się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym lub organizacji międzynarodowej.
8. w odniesieniu do uzyskanych w postępowaniu danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. osoba, której dane osobowe dotyczą posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
10. osoba, której dane osobowe dotyczą posiada także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy wnoszący skargę uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.